



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

ACCORDO

PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CULTURALI ED AMMINISTRATIVI RESI
DALL'AMMINISTRAZIONE ALL'UTENZA
ANNO 2018

VISTO l'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2018 e risorse non utilizzate 2017, sottoscritto in data 17 ottobre 2018;

VISTA la disponibilità pari ad € 6.156.546,00, di cui al punto A7) della tabella allegata all'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2018 e risorse non utilizzate 2017, sottoscritto in data 17 ottobre 2018;

VISTA la disponibilità pari ad € 1.326.930,00 di cui al punto B2) della tabella allegata all'accordo per la ripartizione del FUA A.F. 2018 e risorse non utilizzate 2017, sottoscritto in data 17 ottobre 2018;

VISTO il decreto ministeriale 9 dicembre 2010, recante Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale del Ministero per i beni e le attività culturali;

CONSIDERATO l'art. 78 del Contratto Collettivo Nazionale relativo al Comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-2018);

VISTA l'ipotesi di accordo progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'Amministrazione all'utenza anno 2018 sottoscritto in data 19 dicembre 2018;

VISTA la nota prot. n. 45 del 4 gennaio 2019 del dell'Ufficio Centrale del Bilancio del Ministero per i beni e le attività culturali;

VISTA la nota del Dipartimento della ragioneria generale dello Stato con nota prot. n. 19201 del 5 febbraio 2019 e del Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n. 8103 del 6 febbraio 2019 con la quale sono stati richiesti chiarimenti;

VISTA la nota dell'Amministrazione prot. n. 8096 del 19 marzo 2019 con la quale sono stati forniti i chiarimenti richiesti;



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

VISTA la certificazione del Dipartimento della Funzione Pubblica resa, ai sensi dell'articolo 40-bis del decreto legislativo n. 165/2001, con nota prot. n. 25235 del 12 aprile 2019.

CONCORDANO

Art.1) Di impegnare la somma complessiva pari ad € 7.483.476,00 per lo svolgimento dei progetti di produttività e di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi all'utenza, come di seguito specificata:

- a. € 6.156.546,00 (disponibilità presenti sul FUA A.F. 2018) al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;
- b. € 1.326.930,00 (risorse non utilizzate A.F. 2017) al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione;

Art. 2) I progetti di cui all'art. 1, relativamente a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lett. b) del CCNL Funzioni Centrali (triennio 2016-2018), sono svolti previa contrattazione integrativa di sede territoriale, ai sensi del successivo comma 7 dell'articolo 7 citato, entro 30 giorni dalla pubblicazione della circolare. Le verifiche finali, circa il conseguimento degli obiettivi di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'amministrazione all'utenza, sono effettuate dai Capi degli Istituti in sede locale, previa attivazione delle forme di partecipazione sindacale previste.

Al fine di determinare il *budget* di sede da assegnare a ciascun Istituto, il calcolo sarà effettuato sulla base del numero dei dipendenti effettivamente presenti alla data di sottoscrizione dell'accordo definitivo.

Art. 3) I criteri di erogazione del compenso accessorio al personale che partecipa ai *Progetti di produttività e di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi* resi all'utenza sono adeguati in sede locale a quanto definito a livello nazionale con riferimento ai comportamenti professionali e organizzativi.

Il compenso sarà erogato sulla base di una relazione redatta, in linea con la normativa vigente, dai Capi di Istituto in ordine alla verifica e valutazione dei risultati conseguiti nei servizi resi all'utenza relativamente agli obiettivi prefissati. Detta relazione dovrà essere allegata alla documentazione relativa alla liquidazione delle competenze.



Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

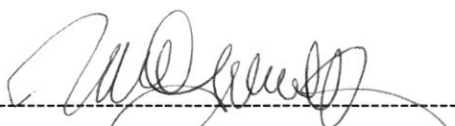
Art. 4) I Capi degli Istituti sono responsabili del raggiungimento degli obiettivi individuati in sede locale ai fini della realizzazione dei progetti.

I progetti si svolgono all'interno dell'orario di lavoro, ed hanno una durata di almeno 3 mesi decorrenti dall'approvazione degli organi di controllo dell'accordo definitivo.

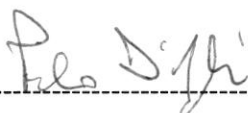
Roma, 12/4/19

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE ORGANIZZAZIONE



IL DIRETTORE GENERALE BILANCIO



IL DIRETTORE GENERALE EDUCAZIONE E RICERCA

IL DIRETTORE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE
ARTI E PAESAGGIO

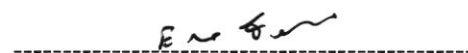
IL DIRETTORE GENERALE ARTE E
ARCHITETTURA CONTEMPORANEE E PERIFERIE
URBANE

PER LE OO.SS

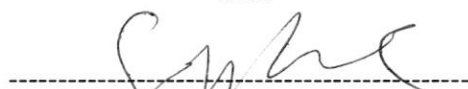
CGIL



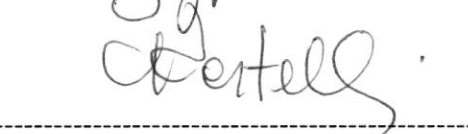
UIL



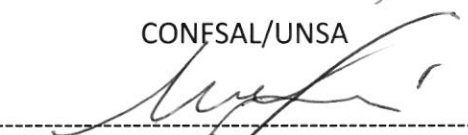
CISL



FLP



CONFESAL/UNSA



CONFINTESA FP





Ministero per i beni e le attività culturali

Direzione generale Organizzazione
Servizio II

IL DIRETTORE GENERALE SPETTACOLO

IL DIRETTORE GENERALE CINEMA

IL DIRETTORE GENERALE MUSEI

IL DIRETTORE GENERALE ARCHIVI

IL DIRETTORE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI
CULTURALI

A series of handwritten signatures and initials, including a large stylized signature, a checkmark, and several other initials, located at the bottom of the page.